



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน โทร. ๐ ๔๔๙๕ ๐๔๒๑

ที่... นม. ๘๖๑๐๑/... วันที่... ๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง... รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ

..... พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน... นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน ได้ดำเนินงานตามโครงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อประเมินผลระดับคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน การให้ข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนาคุณธรรม ความโปร่งใสการดำเนินงานให้นำไปสู่การยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทย ในหัวข้อการให้บริการ O๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอาทิตย์ ปาสารัก)

นิติกรชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(นายอำนาจ ปราบมะเริง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(นางอัจฉรา พิพัฒน์ศักดิ์ภักดี)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน

/ความเห็นปลัด...

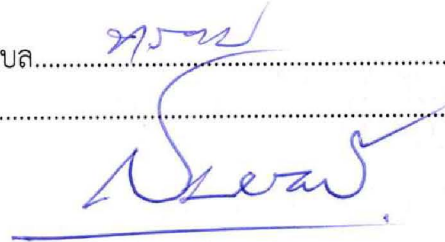
ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....



(นายสุวิทย์ เมืองครุฑ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน

ความเห็น/ข้อพิจารณาสั่งการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....



(นายสุริยะ เลียนอย่าง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	มีคณะกรรมการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี หากจุดแข็งจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาเพื่อยกระดับคะแนนให้สูงขึ้น	หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายเข้ามาในหน่วยงานควรให้สำนักปลัดฯ แจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆ ดัง
๒. อบรมเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๑. ส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรมเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	ระดับคะแนน ITA ประจำปีมีคะแนนเพิ่มสูงขึ้น มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบและติดตามผลการดำเนินงานทุกขั้นตอน	กล่าวของหน่วยงาน
๓. การจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	๑. มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑. ได้ประกาศมาตรการฯ เพื่อให้บุคลากรภายในและภายนอกหน่วยงานถือปฏิบัติตาม ๒. อยู่ระหว่างการจัดทำคู่มือโดยดำเนินการแล้วเสร็จบางส่วน	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๔. มาตรการ นโยบายและ ความรู้ในเรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่	๑. จัดทำประกาศและมอบ นโยบายเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ “นโยบาย งด รับ งดให้ ของขวัญ ของ กำนันทุกชนิด” โดยผู้บริหาร สูงสุด เจ้าหน้าที่และ บุคลากรทุกคนจะต้องไม่รับ ของขวัญของที่ระลึก หรือ ประโยชน์อื่นใดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ทุกวาระ เทศกาลและโอกาสพิเศษ ต่าง ๆ ๒. ประชาสัมพันธ์ประกาศ เจตนารมณ์ฯ ถึงหน่วยงาน ต่าง ๆ ด้านเอกสารจัดทำ หนังสือเวียน ตลอดจนทาง สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน, Line, facebook เพื่อให้ประชาชน ได้รับทราบ	สำนักปลัด	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑.รายงานการรับของขวัญ ของกำนันตามนโยบาย “งด รับ งดให้ ของขวัญ ของ กำนันทุกชนิด จากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ต่อผู้บังคับบัญชา ๒.เผยแพร่รายงานลงบนสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน, Line, facebook ฯลฯ เพื่อให้ ประชาชนได้รับทราบ	หากมี บุคลากร บรรจุ/โอน/ ย้ายเข้ามา ในหน่วยงาน ควรให้สำนัก ปลัดฯ แจ้ง ให้ทราบถึง มาตรการ ต่างๆ ดัง กล่าวของ หน่วยงาน
๕.การสร้าง มาตรฐานด้าน การเปิดเผย ข้อมูลและ ความโปร่งใสใน การปฏิบัติงาน	๑. จัดให้มีศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร เพื่อให้ประชาชนสามารถ เข้าดูหรือขอข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ องค์กร ๒.จัดประชุมอบรม/ชี้แจง การให้ความรู้แก่บุคลากร และประชาชนในพื้นที่เกี่ยว กับการเข้าถึง การรับรู้ข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ ที่พึงรับทราบ ๓.จัดทำคู่มือเกี่ยวกับการ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ขององค์กร	สำนักปลัด	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑.จำนวนสถิติการเข้ารับ บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ขององค์การบริหารส่วน ตำบลหินโคนทั้งที่ ลงทะเบียนในสมุดการขอ เข้ารับบริการ ๒.จำนวนสถิติการ เข้าชมเว็บไซต์ www.hinkhonlocal.go.th ขององค์การบริหารส่วน ตำบลหินโคน	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	๔.จัดทำเว็บไซต์ขององค์กรในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่ประชาชนควรรับรู้ ๕.จัดให้มีช่องทางการรับบริการ E-Service บริการประชาชนออนไลน์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการขอรับบริการด้านต่างๆ สำหรับประชาชน ๖.จัดทำ Line ประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคนเพื่อติดต่อสื่อสาร ข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบ รวมทั้งติดต่อข้อซักถามต่างๆ ได้ทันที่ ๗.จัดทำ facebook องค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน เพื่อประชาสัมพันธ์ตลอดรับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ต่างๆ				หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายเข้ามาในหน่วยงานควรให้สำนักปลัดฯ แจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆ ดังกล่าวของหน่วยงาน
๖.การสร้างมาตรฐานการมีส่วนร่วมในการเสนอแนะและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์กร	๑.การจัดประชุมทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฯเพื่อรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริต และส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลหินโคน	ส ำ นั ก ปลัด/กองคลัง	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑.จำนวนโครงการที่จัดทำตามความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ๒.คำสั่งการแต่งตั้งภาคประชาชน/ผู้แทนชุมชนเป็นคณะกรรมการตรวจสอบรับพัสดุในทุกโครงการ	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	๒.การจัดทำโครงการ การให้บริการสาธารณะกับ ประชาชน ในพื้นที่ตามอำนาจ หน้าที่ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลหินโคนจะให้ภาค ประชาชน/ผู้นำ/ผู้แทนชุมชน เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการใน การตรวจสอบด้วยทุก โครงการ				